

ПРИНЯТО:

решением Педагогического совета
МБДОУ д/с № 360

УТВЕРЖДЕНО:

заведующим МБДОУ д/с 360
Жаркова Т.Н..
приказом № 77-од от 25.11.2023г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о взаимодействии с семьями воспитанников в соответствии с ФГОС ДО МБДОУ д/с № 360

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано для дошкольного образовательного учреждения МБДОУ д/с № 360 в соответствии с законом «Об Образовании в Российской Федерации» 273-ФЗ от 9.12.2012, Закон РФ от 07.02.1992г. N22300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным Государственным образовательным стандартам дошкольного образования (ФГОС ДО) приказ - № 1155 от 17.10.2013, Уставом МБДОУ д/с № 360.

1.2. Настоящее положение вводится в целях организации новых форм работы с родителями (законными представителями) воспитанников в соответствии с ФГОС ДО, вовлечение родителей (законных представителей) в единое пространство детского развития.

1.3. МБДОУ д/с № 360 предоставляет родителям (законным представителям) информацию о программе, методах и формах её реализации, а так же обсуждает с родителями (законными представителями) вопросы связанные с реализацией основной образовательной программы дошкольного образования.

1.4. Взаимодействие педагогов с семьями воспитанников проходит в рабочее время.

2. Цели и задачи взаимодействия с семьями воспитанников.

2.1. Целью взаимодействия с семьями воспитанников является создание условий для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности и поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, а так же вовлечение семей в образовательную деятельность.

2.2. Основные задачи взаимодействия с семьями воспитанников:

- Организация сотрудничества дошкольного учреждения с семьей.
- Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, развития и образования, охраны и укрепления здоровья психического детей, и необходимой коррекции нарушений их развития.
- Оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей.
- Обеспечение положительного эмоционального отношения родителей и интереса к деятельности детского сада, совместному обсуждению проблем воспитания и развития детей.
- Взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.
- Осуществление консультативной поддержки родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного образования (в случае его организации)

3. Принципы взаимодействия ДОО с семьями.

- принцип гуманизации, предполагает установление подлинно человеческих, равноправных и партнерских отношений в системе «ДОО — семья»;
- принцип индивидуализации, требует глубокого изучения особенностей семей воспитанников, а так же создания управляемой системы форм и методов индивидуального взаимодействия;
- принцип открытости, позволяет осознать, что только общими усилиями семьи и образовательного учреждения можно построить полноценный процесс обучения, воспитания и развития ребенка.
- принцип непрерывности преемственности между дошкольным учреждением и семьей воспитанника на всех ступенях обучения;
- принцип психологической комфортности заключается в снятии всех стрессовых факторов образовательного процесса, в создании в детском саду эмоционально-благоприятной-атмосферы.

4. Приоритетные направления работы по организации взаимодействия детского сада и семьи

Приоритетны следующие направления работы:

- изучение семьи с целью выяснения ее выяснения в области формирования ценностных ориентиров;
- группировка семей по принципу возможности их влияния на процесс формирования ценностных ориентиров средствами традиционной культуры в домашних условиях и условиях сотрудничества с детским садом;
- анализ промежуточных и конечных результатов совместной воспитательной деятельности и содружества семьи и детского сада.

5. Организация работы

5.1. Педсовет ДОО утверждает план работы по организации взаимодействия детского сада и семьи на учебный год. Его содержание определяется задачами, стоящими перед ДОО и конкретными условиями ее работы .

5.2. Организация взаимодействия детского сада и семьи предполагает следующие этапы работы:

- изучение семьи с целью выяснения ее возможностей по воспитанию детей;
- составление плана работы с семьями воспитанников на год;
- анализ промежуточных и конечных результатов их совместной воспитательной деятельности; • трансляция положительного семейного опыта.

5.3. Требования к организации взаимодействия детского сада и семьи:

- целенаправленность (каждое мероприятие направлено на достижение конкретной образовательной задачи);
- планомерность и систематичность (непрерывность, последовательное усложнение и расширение круга проблем, комплексный подход к формированию системы ориентиров и развитию личности ребенка);
- конкретный и дифференцированный подход (учет различия в системе общечеловеческих и традиционных ценностей для той или иной культуры)

5.4. Общепедагогические и специфические условия к организации взаимодействия детского сада и семьи:

- сочетание индивидуального подхода к каждой семье с организацией работы со всеми родителями группы;
- взаимосвязь разных форм работы с родителями;

- одновременное влияние на родителей и детей, позволяющее сформировать ценностно-ориентированные отношения;
- обеспечение в работе с родителями определенной последовательности, системы согласования личных, индивидуальных и общественных, общечеловеческих ценностей;
- учет своеобразия условий жизни и ценностей каждой семьи, возраста родителей, уровня подготовленности к решению вопросов воспитания на основе приобщения детей к ценностям традиционной культуры;
- ценностно-ориентированный характер взаимоотношений работников дошкольного учреждения с родителями: доверие во взаимоотношениях между педагогом и родителями;
- одновременное совместное решение сложных ситуаций;
- соблюдение такта, чуткости, отзывчивости по отношению к родителям.

5.5. Формы организации совместного с родителями образовательного процесса:

- Совместные досуги и праздники.
- Участие родителей в тематических выставках, конкурсах, проектной деятельности.
- Организация дней открытых дверей.
- Выпуск газет.
- Семинары-практикумы, круглые столы.
- Игры с педагогическим содержанием.
- Беседы, консультации, рекомендации.
- Информирование родителей (законных представителей) о работе ДОО через систему Интернет.
- Привлечение родителей (законных представителей) к проведению непосредственно образовательной деятельности и т.д.
- Мастер классы, квесты, родительские конференции, фотовыставки, выставки поделок, выпуск газет, буклетов, памяток для родителей.
- Работа сайт ДОО).

5.6. Методы и приемы сотрудничества детского сада с семьей:

- Методы активизации, которые делятся на методы выявления и формирования запроса родителей, поиска форм и методов реализации, корректировки;
- Методы организации совместной деятельности (планирование, организация и контроль);

- Методы формирования рефлексии (самоанализ и самооценка, коллективное обсуждение результатов сотрудничества экспертная оценка и др.

5.7. Организация методической работы с педагогами:

- семинары-практикумы,
- консультации
- дискуссии
- круглые столы
- мастер-классы для педагогов

6. Документация и отчетность.

6.1. Каждый педагогический работник имеет документацию, отражающую основное содержание, организацию и методику работы по взаимодействию с семьями воспитанников (план деятельности (РИП), протоколы заседаний родительских собраний, аналитические выводы (анализ работы за учебный год), конспекты совместных мероприятий);

6.2. Итоговое заседание педагогического совета предполагает заслушивание отчета о проделанной работе по взаимодействию с семьями и перспективах дальнейшей деятельности (анализ работы за год педагога).

7. Критерии анализа взаимодействия с семьями в ДОУ

7.1. Критерии анализа годового плана:

- планирование задач на диагностической основе с учетом анализа достижений и трудностей в работе с семьей за прошлый год;
- учет интересов и запросов родителей при планировании содержания мероприятий;
- разнообразие планируемых форм работы;
- планирование работы по повышению профессиональной компетентности педагогических кадров по вопросам взаимодействия с семьей; разнообразие форм методической помощи педагогическим кадрам в вопросах взаимодействия с семьей (педагогические советы, семинары, работа в творческих группах, консультации, деловые игры, тренинги и т.д.);
- выявление, обобщение, внедрение успешного опыта работы отдельных педагогов с семьями воспитанников;
- выявление передового опыта семейного воспитания и распространение его в ДОУ.

7.2. Критерии анализа планов образовательной работы педагогов:

- планирование содержания мероприятий на основе учета интересов, нужд, потребностей родителей;
- разнообразие планируемых форм работы с семьей;

7.3. Критерии анализа протоколов родительских собраний:

- разнообразие тематики и форм проведенных собраний
- отражение в протоколе активности родителей (вопросы, пожелания, предложения со стороны родителей);
- учет мнения и пожеланий родителей при организации последующих мероприятий.

8. Контроль

8.1. Взаимодействие с семьями воспитанников является одним из звеньев по реализации основной образовательной программы МБДОУ д/с № 360.

8.2. Контроль за данной деятельностью осуществляет заведующий и старший воспитатель.

8.3. Заведующий и старший воспитатель имеет право:

- посещать групповые родительские собрания с заблаговременной информацией об этом воспитателя;
- изменить планирование работы по взаимодействию с родителями по производственной необходимости;
- привлекать родителей воспитанников к мероприятиям (выставкам, конкурсам и т.д.) в ДОО.

9. Срок действия положения

9.1. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

9.2. Настоящее положение, также изменения и дополнения в положения о взаимодействии с семьями воспитанников в соответствии с ФГОС ДО могут вноситься на организационно-методических совещаниях и вступают в силу с момента их утверждения заведующим ДОО.